

LIBRE

OFFICE

Thématique

7 mars 2016

Libre Office actuellement (Version : 5.0.5)

25 janvier 2011 : première version stable, disponible dans toutes les langues

LibreOffice (parfois abrégé en **LibO** ou **LO** notamment sur les forums de discussions) est une suite bureautique libre et gratuite, dérivée du projet OpenOffice.org, créée et gérée par The Document Foundation

À la suite du rachat de Sun Microsystems, propriétaire de la marque OpenOffice.org, par Oracle et aux difficultés relationnelles grandissantes entre Oracle et la communauté OpenOffice.org, celle-ci décide, le 28 septembre 2010, de se détacher d'Oracle et de créer une fondation indépendante, The Document Foundation, pour poursuivre le projet sur une base plus communautaire sous le nom de LibreOffice.

Libre Office est donc le successeur de OpenOffice, resté lui dans une version moins « actuelle » par son aspect graphique et ses nouveautés.

Environnement : Microsoft Windows - Linux

Configurations requises

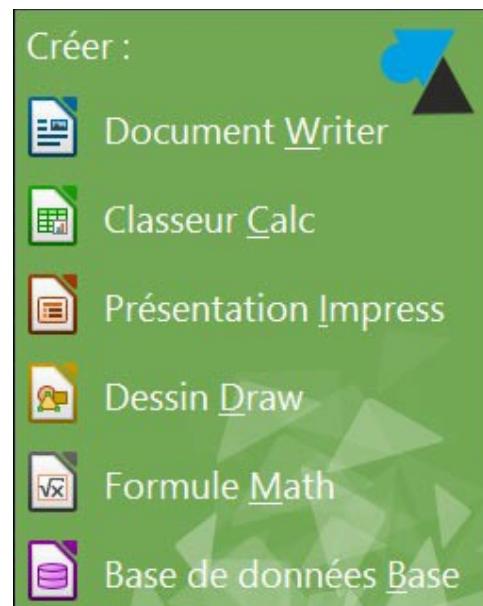
Systèmes : Windows XP, Vista, Windows 7, Windows 8 et 10
Mémoire vive : 256 Mo.

Processeur : Pentium III ou Athlon.

Espace disque : 1,5 Go.

Libre Office est une suite bureautique open source, moderne et facile à utiliser pour :

le traitement de texte	Writer
les classeurs	Calc
les présentations	Impress
les dessins	Draw
les formules de math	Math
les bases de données	Base



Le logiciel LibreOffice ouvre les fichiers aux formats

.ODT (traitement de textes)

.ODS (tableur)

.ODP (présentation)

.ODG (dessin)

.ODF (formule math)

.ODB (base de données)

Ouverture d'un fichier Microsoft Office avec Libre Office

Choisissez **Fichier - Ouvrir**. Sélectionnez un fichier Microsoft Office dans la boîte de dialogue d'ouverture de fichier Libre Office.

Logiciel Libre Office	Ouverture / Import	Enregistrement / Export
Writer (Traitement de texte)	.odt / .doc / .dot / .rtf / .txt / .docx / .docm / .dotx / .dotm / .pdf (import)	.odt / .docx / .doc / .dot / .html / .rtf / .txt / .pdf (export)
Calc (Tableur)	.ods / .xlsx / .xlsm / .xltx / .xls / .csv /	.ods / .xlsx / .xls / .csv / .pdf (export)

Logiciel Libre Office	Ouverture / Import	Enregistrement / Export
Impress (Présentation)	.odp / .pptx / .ppsx / .ppt / .pps / .pdf (import)	.odp / .pptx / .ppsx / .ppt / .pps / .pdf (export)
Draw (Dessin)	.odg / .bmp / .gif / JPEG (.jpg, .jpeg...) / .mov / png / .psd (import PhotoShop) / .pub (Publisher) / .tif / .tiff / .pdf (import)	.odg / .pdf (export) / .bmp (export) / .gif (export) / JPEG (export .jpg, .jpeg...) / .png (export) / .tif (export) / .tiff (export)
Math (Éditeur d'équation)	.odf	.odf / .pdf (export)
Base (Base de donnée)	.odb (natif)	.odb (natif)

LibreOffice permet donc l'importation et l'exportation des documents aux formats Microsoft Office ([.doc\(x\)](#), [.xls\(x\)](#), [.ppt\(x\)](#)...) afin de permettre l'échange de documents avec les utilisateurs ne disposant pas d'une suite bureautique compatible [OpenDocument](#). D'autre part, LibreOffice permet aussi le traitement des fichiers [Portable Document Format \(PDF\)](#), en effet il est possible non seulement d'exporter un document en format PDF, mais aussi d'y effectuer des modifications.

LibreOffice permet aussi l'importation et l'exportation des documents au format [HTML](#), permettant ainsi d'être utilisé comme éditeur de pages Web.

(source Wikipédia)

Writer

LibreOffice Writer est un [traitement de texte](#). Il permet de gérer les paragraphes et mettre en forme les documents, tant au niveau de leur contenu sémantique que de leur mise en page. C'est le module le plus couramment utilisé. Il est compatible avec le format [Microsoft Word](#) dont c'est le principal concurrent.



Icône de Writer

Calc

LibreOffice Calc est un [tableur](#), ou gestionnaire de feuilles de calcul, disposant de nombreuses fonctions : travail de plusieurs utilisateurs sur la même feuille de calcul, traitement de [macros](#), traitements et analyses de données, génération de graphiques. Il est compatible avec le format [Microsoft Excel](#) qu'il concurrence.



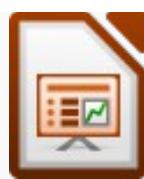
Icône de Calc

Impress

LibreOffice Impress est le module de composition de diaporamas, présentations sous forme de suites de diapositives. Celles-ci visent à mettre en valeur visuellement les points importants d'un exposé oral. Il utilise nativement le format OpenDocument (ODF) mais également compatible avec le format du logiciel Microsoft PowerPoint dont il est le principal concurrent.

LibreOffice Impress comporte plusieurs modes :

- mode diaporama, utilisé pour les présentations, affiche en plein écran, généralement projeté sur un écran à l'aide d'un vidéoprojecteur, la suite de diapositives, soit de façon automatique, soit sous le contrôle de l'animateur de la réunion,
- mode normal, utilisé pour composer les diapositives,
- mode note, pour associer des commentaires à chaque diapositive,
- mode plan, pour visualiser la structure du diaporama,
- mode trieuse, pour réarranger l'ordre des diapositives au sein du diaporama,
- mode prospectus, pour organiser la mise en page des diapositives en vue de les imprimer.



Icône de Impress.

Draw

LibreOffice Draw est le module de dessin vectoriel pour schémas et illustrations simples. Il permet de manipuler des primitives graphiques simples (flèches, figures géométriques, étiquettes, cotations) par l'utilisation de calques (ou couches) et d'objets.

Draw dispose de fonctionnalités de dessin en trois dimensions (3D) permettant d'inclure quelques éléments 3D prédéfinis (Cube, sphère, cône, pyramide, etc.) ou définis par l'utilisateur depuis des formes 2D. Les formes 2D sont transformées par extrusion droite ou conique (Outil : conversion 3D) et par révolution 3D (Outil : corps de révolution 3D).

Ces fonctionnalités sont gérées par un outil unique **Effets 3D** qui donne accès à de nombreux réglages. Par exemple :

- **Géométrie** - modifier les *Arrondis d'arêtes*, le cône d'extrusion avec *Échelle de profondeur*, l'*Angle de rotation* pour les objets générés par Révolution 3D, et la *Hauteur*. Les *Segments* permettent d'affiner le rendu ou de modifier l'apparence des objets en réduisant les facettes. Les *normales* donnent des réglages pour le rendu et on peut basculer en mode */isométrique / Perspective*.
- **Représentation** - on accède au mode de rendu (Gouraud, Phong, Plat), à l'ombre portée, aux réglages de caméra.
- **Éclairage** - huit sources de lumières de type Spot (en plus de l'ambiance) avec un réglage individuelle de la position spatiale.
- **Textures** - une gestion simplifiée en cinq réglages par bouton *on/off* des textures appliquées.
- **Matériaux** - la possibilité d'appliquer des réglages couleur/réflexion pour imiter les matières.

D'autres réglages visuels sont possibles avec les outils de la barre d'outils **Ligne et remplissage**.

En résumé, la 3D avec Draw on peut créer des formes 3D et les réunir dans un espace commun (Groupement 3D).

Draw dispose également de fonctions intéressantes telles qu'une option automatisée des rayures et des fonctions de base pour faire des diagrammes.

Draw est capable d'importer un fichier pdf, d'y ajouter tout ce qui est décrit précédemment, de supprimer des pages. Il est également possible de modifier le contenu (textes, tableaux, images) du pdf si le fichier d'origine n'est pas protégé.

Depuis la version 3.6, Draw peut importer les fichiers produits par **CorelDraw** (extension CDR), qu'il concurrence.

Les fichiers réalisés sous LibreOffice Draw peuvent être exportés au format [flash](#) en natif, et comme pour tous les fichiers produits par LibreOffice en [pdf](#).



Icône deDraw

Base

Libre Office Base est le module de création et de gestion de [base de données](#) permettant aussi de générer des rapports.

Base supporte les bases de données [ODBC](#), [MySQL](#), [PostgreSQL](#) et la base de donnée de [Microsoft Access](#)

Bien que Base concurrence le logiciel [Microsoft Access](#), ses fonctionnalités sont différentes : Base est une interface [ODBC](#), permettant de lier des tableaux (Calc ou Excel) et des bases différentes, alors que [MicrosoftAccess](#) est une interface graphique ayant les mêmes fonctionnalités mais surtout utilisée pour visualiser des [états de données](#) et créer des [formulaire](#)s de saisie à destination des utilisateurs.



Icône de Base

Math

Libre Office Math est le module de composition de [formules mathématiques](#). Les formules peuvent être incluses dans les autres documents LibreOffice.

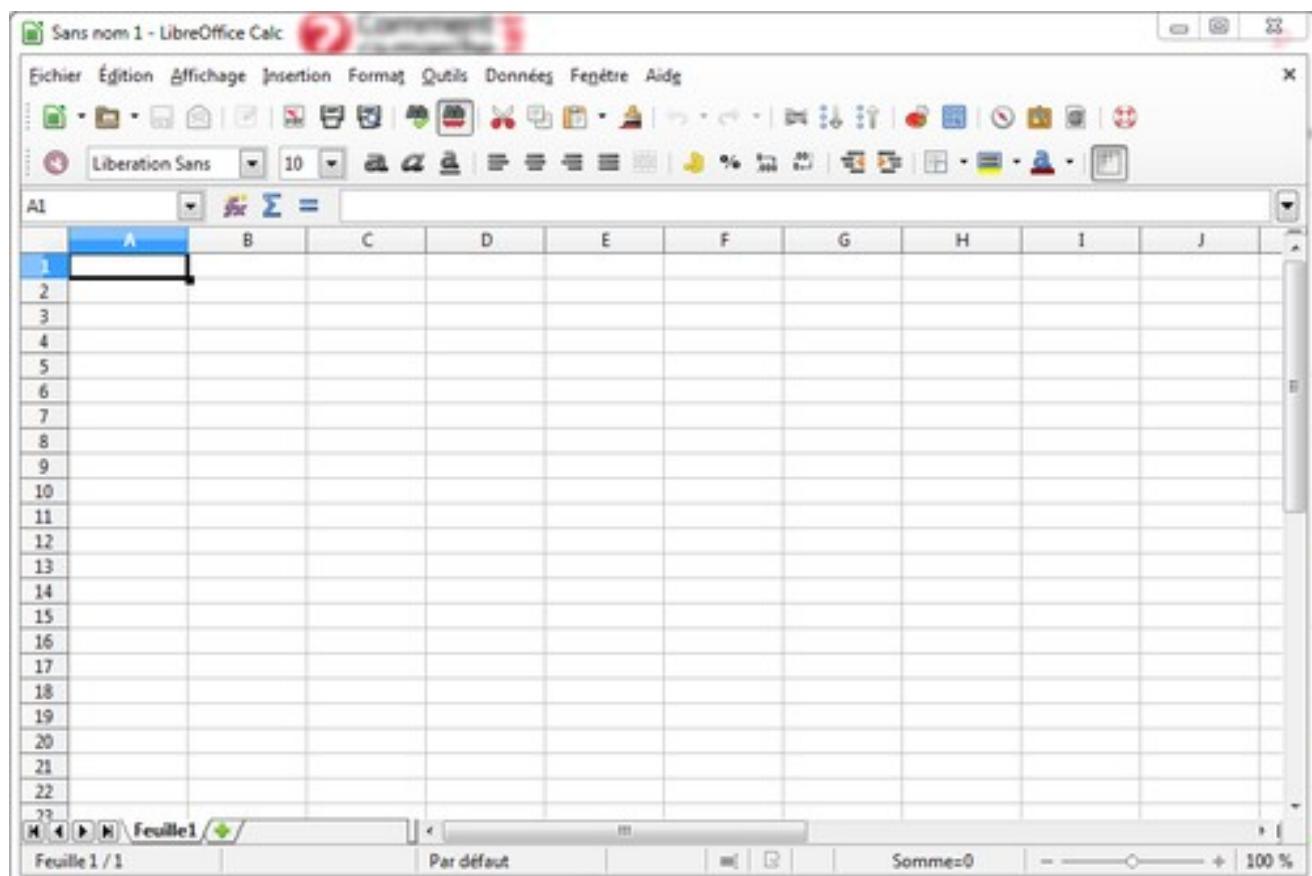
Un assistant présente un choix d'opérations de départ. Si l'on choisit par exemple une fraction, celle-ci apparaît dans la demi-fenêtre du haut sous

forme algébrique classique, et bas sous une forme alphanumérique modifiable : chacun de ses deux termes (numérateur et dénominateur) peut à son tour être remplacé par une opération, et ainsi de suite. Chaque formule peut être sauvegardée, complète ou non. Des sauvegardes successives sous des noms différents permettent de tracer les étapes d'évolution d'une formule, à des fins pédagogiques par exemple.



Icône de Math

Ouverture d'un fichier avec Libre Office



EXERCICES PRATIQUES

Réalisation d'un Tableau, mise en forme

Thématique Membres

NOM	PRENOM	ADRESSE	VILLE	C POST	TEL
BERMAN	Patricia	21 rue paul Puech	Courcouronnes	91080	01 64 98 0499
AUDIC	Anne	21 rue de le Croix Boissée	Mennecy	91540	01 64 56 08 25
ANTONE	Alain				

Thématiques Gestion remboursement frais médicaux

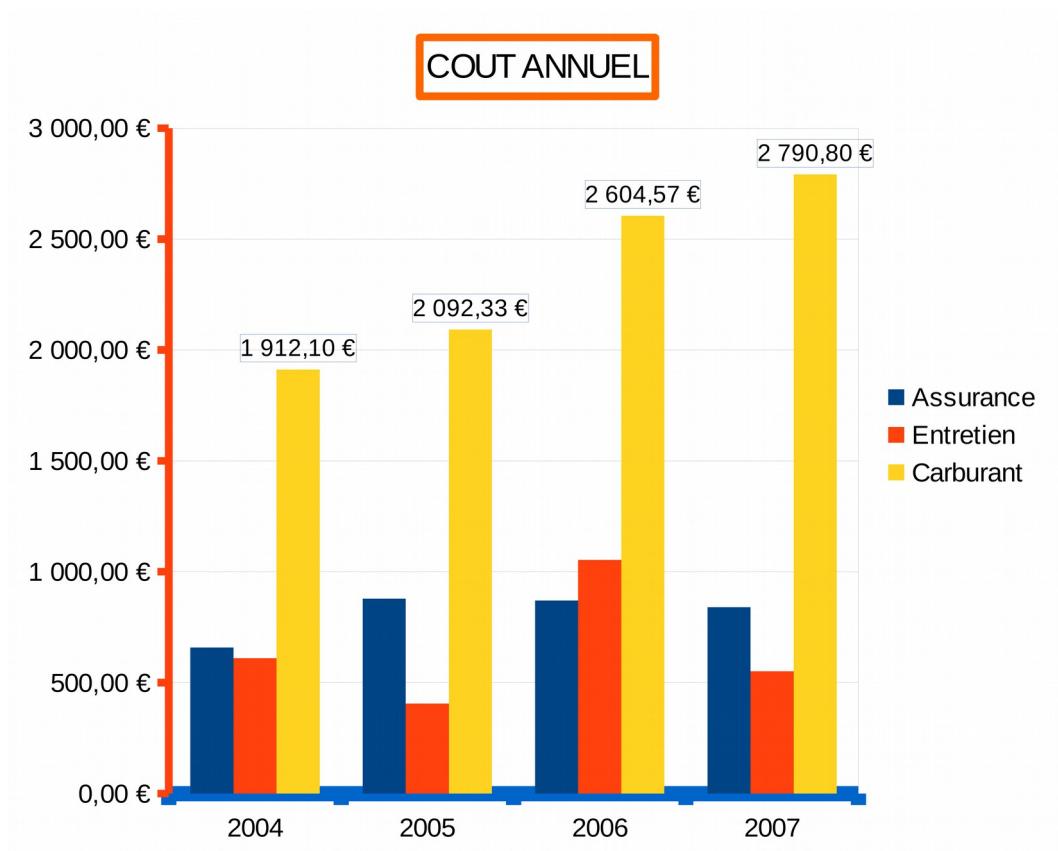
Dépense totale	Rembours. SS	Rembours. Mutuelle	Rembours. CMIC	Total rembours.	Particip. person	Taux Rembours
36,31 €	22,35 €	13,96 €	0,00 €	36,31 €	0,00 €	100%
19,30 €	12,54 €	6,76 €		19,30 €	0,00 €	100%
21,34 €	15,68 €	2,31 €	0,00 €	17,99 €	3,35 €	84%

FONCTIONS : Somme, Date, SI

Thématique Comptes voitures tableau

Année	Assurance	Entretien	Carburant
2004	657,88 €	609,74 €	1 912,10 €
2005	878,78 €	404,93 €	2 092,33 €
2006	870,49 €	1 053,46 €	2 604,57 €
2007	839,52 €	550,73 €	2 790,80 €

Les Graphiques



OBJECTIFS DU COURS LOGICIEL LIBRE OFFICE (tableur CALC):

Découvrir ce logiciel libre et gratuit qui peut remplacer Excel, pour réaliser des tableaux comportant des calculs, des filtres, des tris, des graphiques, des formulaires de saisie.....

A la fin du cours vous aurez découvert le tableur Libre Office et réalisé la même chose qu'avec Excel et gratuitement.

NIVEAU REQUIS :

Connaissance du PC.

Connaître Windows. Maîtrise de la gestion des fichiers. Avoir un projet

Le téléchargement de Libre Office sera réalisé à la première séance.

CONTENU :

Qu'est-ce qu'un tableur ? Généralités Calc et Excel , les plus et les moins des 2 tableurs

- Ouverture et enregistrement d'un classeur de calcul

- Mise en page
- Les barres d'outils (Standard – Personnalisées)
- Les «outils» du menu – Les zones d'impression
- Formatage des cellules (Standard – Personnalisé)
- Les « Données » du menu
- La grille de données
- Zones de texte de la barre dessin
- Les formules de calcul et l'Assistant Fonction
- Les fonctions logiques, Date et Heure, et quelques autres (ent, nbval, arrondi, aujourd'hui ...)
- Les graphiques – l'assistant graphique
- Le tableau croisé dynamique
- Le gestionnaire de vues
- Convertir
- Données externes - Requêtes
- Le collage spécial – Les liaisons
- Validation du menu « Données »
- Mise en forme conditionnelle, format / formatage conditionnel
- Insertion de lignes et de colonnes
- Corriger les formules
- Trucs et astuces

Jacques COQUET 7 mars 2016